

Πρότυπο παρουσίασης

ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑ ΚΑΛΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ	
ΘΕΜΑ	ΑΓΟΡΑ ΡΑΟΥΛΟΔΡΟΜΟΥ
ΤΙΤΛΟΣ ΤΗΣ ΛΥΣΗΣ	Αγορά και τοποθέτηση ραουλόδρομου στον χώρο της αποθήκης των καλλυντικών για μετακίνηση εμπορευματοκιβωτίων.
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ	Genesis Logistics Ltd
ΑΡΙΘ. ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	27 άτομα
Χώρα	Κύπρος
Διεύθυνση	Έβερεστ 28-32, 7100, Αραδίππου, Λάρνακα
Τηλ.:	24 821082
Φαξ:	24 821097
Ηλ. Ταχ.:	info@genesiscyprus.com
Αρμόδιος επικοινωνίας	κ.Μάριος Πέτρου – Υπεύθυνος Ασφάλειας και Υγείας
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΙ ΤΙΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	Genesis Logistics Ltd
Χώρα	
Διεύθυνση	
Τηλ.:	
Φαξ:	
Ηλ. Ταχ.:	
Αρμόδιος επικοινωνίας	
ΤΟΜΕΑΣ	Παροχή υπηρεσιών Διεθνών Μεταφορών και παροχή υπηρεσιών Εφοδιαστικής Αλυσίδας
ΚΑΘΗΚΟΝ	Η εταιρεία έχοντας σαν γνώμονα την ασφάλεια και την υγεία των εργαζομένων της προχώρησε στην τοποθέτηση ειδικού ραουλόδρομου για μετακίνηση των εμπορευματοκιβωτίων ώστε να αποφεύγεται η σωματική καταπόνηση των εργαζομένων.
ΠΡΟΒΛΗΜΑ (κίνδυνος/επικινδυνότητα/συνέπεια)	Οι εργαζόμενοι χρειαζόταν να φορτώνονται βαριά κιβώτια ώστε να μπορούν να εκτελούν τις παραγγελίες των καλλυντικών για λογαριασμό συγκεκριμένου πελάτη μας. Αυτό είχε σαν επακόλουθο τόσο την σωματική καταπόνηση των εργαζομένων με όλα τα επακόλουθα που συνεπάγονται όσο και τον κίνδυνο πρόκλησης διαφόρων μυοσκελετικών παθήσεων.
ΛΥΣΗ (πρόληψη κινδύνου)	Αγορά και τοποθέτηση ειδικού ραουλόδρομου σε όλο το μήκος των ραφιών ώστε να τοποθετούνται πάνω τα κιβώτια και να αποφεύγεται η χειρωνακτική μετακίνηση τους από τους εργαζομένους κατά την διαδικασία της παραγγελιοληψίας.
ΑΠΟΔΟΤΙΚΟΤΗΤΑ ΤΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ	

Αποφυγή σωματικής καταπόνησης των εργαζομένων και οποιοδήποτε τραυματισμού
Ευκολία στην εκτέλεση των διάφορων παραγγελιών
Εκτέλεση παραγγελιών σε πιο σύντομο χρονικό διάστημα
Ευχάριστες και ασφαλείς συνθήκες εργασίας

ΠΑΡΑΓΟΝΤΑΣ/ΕΣ ΕΠΙΤΥΧΙΑΣ

Ορθή έρευνα αγοράς για εύρεση κατάλληλου εργονομικού μηχανήματος που θα εξυπηρετούσε την συγκεκριμένη ανάγκη και άμεση διάθεση των οικονομικών πόρων για αγορά του.
Εκπαίδευση προσωπικού και εφαρμογή σωστών κανόνων χρήσης του συγκεκριμένου μηχανήματος.

ΚΟΣΤΟΣ/ΟΦΕΛΟΣ

(συμπεριλαμβανομένου του κοινωνικού και οικονομικού κόστους και οφέλους, καθώς και του κόστους και οφέλους για το ανθρώπινο δυναμικό)

Οικονομικό κόστος : Το κόστος αγοράς και τοποθέτησης του ραουλόδρομου ανήλθε γύρω στις €4260

Οφελος:

- Επίτευξη εξοικονόμησης χρόνου στην εκτέλεση των παραγγελιών με ταυτόχρονη αποφυγή μυοσκελετικής καταπόνησης.
- Αύξηση παραγωγικότητας και εξοικονόμηση χρόνου και κόστους τόσο για την εταιρεία όσο και για τον ίδιο τον πελάτη.

- ΠΑΡΑΚΑΛΕΙΣΘΕ ΝΑ ΕΠΙΣΥΝΑΨΕΤΕ ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΕΣ και/ή ΑΛΛΕΣ ΕΙΚΟΝΕΣ του ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑΤΟΣ ΚΑΛΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ, (π.χ. φωτογραφία ενός ανασχεδιασμένου εργασιακού περιβάλλοντος, εικονογραφημένο υλικό από τις εφαρμοζόμενες μεθόδους ή από το υλικό της κατάρτισης).

ΠΑΡΑΚΑΛΕΙΣΘΕ ΝΑ ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΕΤΕ ΠΟΙΟΣ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΕΙ ΤΟ ΒΡΑΒΕΙΟ

- η επιχείρηση
 ο παροχέας των πληροφοριών
 και οι δύο από κοινού
 άλλο

Επεξηγήσεις σχετικά με τις επικεφαλίδες

- ΘΕΜΑ – Μία ή δύο βασικές λέξεις για την περιγραφή του παραδείγματος, π.χ. χειρωνακτική διακίνηση φορτίων, υπεργολαβία, αναδιοργάνωση της εργασίας, ασφαλής χρήση εργαλείων, κ.λπ.
- ΤΙΤΛΟΣ ΤΗΣ ΛΥΣΗΣ: Μία γραμμή π.χ. πρόγραμμα κατάρτισης μαθητευομένων, ασφαλέστερη χρήση χημικών ουσιών από καθαριστές κ.λπ.
- ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΙ ΤΙΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Σε ορισμένες περιπτώσεις, ο οργανισμός που υποβάλλει την υποψήφια περίπτωση είναι άλλος από την επιχείρηση όπου εφαρμόστηκε η καλή πρακτική. Σε τέτοιες περιπτώσεις, παρακαλείσθε να παρέχετε λεπτομερή στοιχεία και για τους δύο φορείς, καθώς και τα στοιχεία των αρμόδιων επικοινωνίας και στους δύο φορείς. Εάν, για παράδειγμα, παράδειγμα καλής πρακτικής αποτελεί, μια διαδικασία ή ένα εργαλείο εκτίμησης κινδύνου που μπορεί να χρησιμοποιηθεί από άλλες επιχειρήσεις, το μέγεθος της επιχείρησης που ανέπτυξε το υποβληθέν παράδειγμα πρέπει να χρησιμοποιηθεί για την κατάταξη του υποψηφίου (κατηγορία επιχείρησης που απασχολεί λιγότερους ή περισσότερους από 100 εργαζόμενους).

- ΤΟΜΕΑΣ: Εάν είναι δυνατόν, ο τομέας πρέπει να αναφέρεται με τη χρησιμοποίηση της στατιστικής ταξινόμησης της οικονομικής δραστηριότητας στην Ευρωπαϊκή Ένωση, Γενική Ονοματολογία των οικονομικών δραστηριοτήτων στις Ευρωπαϊκές Κοινότητες (NACE) Αναθ.2, 2008.
- ΚΑΘΗΚΟΝ: Περιγραφή του καθήκοντος και του χώρου εργασίας/της δραστηριότητας/της κατάστασης που προκαλεί τον κίνδυνο/της επικινδυνότητας/των συνεπειών.*
- ΠΡΟΒΛΗΜΑ: Περιγράψτε πώς, πότε και με ποια μορφή προκύπτουν οι κίνδυνοι/οι επικίνδυνες καταστάσεις, καθώς και τις συνέπειες και τα αποτελέσματα (ενδεχόμενες βλάβες στην υγεία, ασθένειες, ατυχήματα, επιπτώσεις στην παραγωγή και στην εργασία κ.λπ.). Η περιγραφή πρέπει να είναι σαφής έτσι ώστε όσοι έχουν πρόσβαση στις πληροφορίες μέσω του Διαδικτύου να μπορούν να κατανοούν τα μέτρα που έχουν ληφθεί και τους λόγους για τους οποίους ελήφθησαν.*
- ΛΥΣΗ: Σαφής περιγραφή των μέτρων που έχουν ληφθεί, π.χ. διαδικασία επιλογής, συμμετοχή του εργατικού δυναμικού, εφαρμογή, κ.λπ. Η εφαρμοζόμενη λύση πρέπει να είναι κατανοητή ούτως ώστε ο αναγνώστης να έχει μια σαφή εικόνα της.*
- ΚΟΣΤΟΣ / ΟΦΕΛΟΣ: Αναφορά του συνόλου των δαπανών που προέκυψαν κατά τη διάρκεια της εφαρμογής της νέας λύσης και της μείωσης του κόστους που προέκυψε ως άμεση ή έμμεση συνέπεια της καινοτομίας (εφόσον διατίθενται σχετικά στοιχεία).
- ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ/ΑΠΟΔΟΤΙΚΟΤΗΤΑ: Αναφορά των μετρήσιμων αποτελεσμάτων καθώς επίσης και οποιωνδήποτε «μη μετρήσιμων» ωφελειών, π.χ. μείωση της συχνότητας εμφάνισης συμπτωμάτων αδιαθεσίας, βελτίωση του εργασιακού κλίματος, βελτιωμένος από εργονομική και/ή οικονομική άποψη τρόπος εργασίας κ.λπ. Εδώ μπορεί να περιληφθεί το κοινωνικό και οικονομικό κόστος και όφελος, καθώς και το κόστος/όφελος για το ανθρώπινο δυναμικό, όπως επίσης και οι θετικές συνέπειες.
- ΠΑΡΑΓΟΝΤΑΣ/ΕΣ ΕΠΙΤΥΧΙΑΣ: Στοιχεία τα οποία είναι απαραίτητα για την επίτευξη του προσδοκώμενου αποτελέσματος, π.χ. η συμμετοχή των εργαζομένων στην ανάπτυξη του σχεδίου ή στην εκτίμηση κινδύνου, συμπεριλαμβανομένων στοιχείων όπως η εύκολη πρόσβαση στα τμήματα που απαιτούν συντήρηση, στις αρχές σχεδιασμού εξοπλισμού, συμπεριλαμβανομένων των υπερβολάβων κατά τον προγραμματισμό της συντήρησης ή τον εφοδιασμό τους με επαρκείς πληροφορίες σχετικά με το χώρο εργασίας στον οποίο θα εργαστούν προκειμένου να μπορέσουν να εκτελέσουν το έργο τους με ασφάλεια.

* Ως συμπληρωματικές πληροφορίες πρέπει να παρέχονται φωτογραφίες και λοιπό εικονογραφημένο υλικό και, εφόσον είναι δυνατόν, γραφικές παραστάσεις, πίνακες και διαγράμματα.

